

विश्व व्यापार केंद्र, दि आर्केड टावर 4, दूसरी मंजिल, कफ परेड, मुंबई - 400 005

अनुदेश परिपत्र क्र: 1864-2020

दिनांक : 5 मार्च, 2020

प्रति : सभी शाखाएं / कार्यालय

अंतर्देशीय सेवाओं (अग्रिमों के अतिरिक्त) पर सेवा प्रभारों में संशोधन

मुख्य बातें :

- दिनांक 01.04.2020 से प्रभावी अंतर्देशीय सेवाओं (अग्रिमों के अतिरिक्त) पर संशोधित सेवा प्रभार.
- शाखाओं द्वारा बैंकिंग हॉल / नोटिस बोर्ड में ग्राहकों के लिए संशोधनों को प्रदर्शित करना.

शाखाओं/कार्यालयों का ध्यान हमारे पूर्व के अनुदेश परिपत्र क्र. 0944-2017 दिनांक 19 अगस्त, 2017 की ओर आकर्षित किया जाता है जिसके माध्यम से अंतर्देशीय सेवाओं (अग्रिमों के अतिरिक्त) पर सेवा प्रभारों में संशोधन को परिचालित किया गया है. उपरोक्त संशोधन के अलावा, अनुदेश परिपत्र क्र. 1593-2019 दिनांक 24.06.2019, 5045-2019 दिनांक 11.09.2019 तथा 1811-2019 दिनांक 24.12.2019 क्रमशः के माध्यम से आरटीजीएस/एनईएफटी लेनदेनों पर सेवा प्रभारों में संशोधन, भारत सरकार की स्वैच्छिक पेंशन योजना मुख्यतः पीएम-एसवाईएम एवं पीएम-केएमवाई में अभिदान हेतु ईसीएस अधिदेश पंजीकरण एवं ईसीएस रिटर्निंग प्रभार में छुट और एनईएफटी प्रणाली के माध्यम से किए गए निधि अंतरण जो ऑनलाइन किए गए हैं (अर्थात बैंक के इंटरनेट बैंकिंग और/या मोबाइल एप्प) के लिए बचत बैंक खाता धारकों के लिए सेवा प्रभार में छुट, को परिचालित किया गया था.

समामेलन की चल रही निरंतर प्रक्रिया को ध्यान में रखते हुए, 'अंतर्देशीय सेवाओं (अग्रिमों के अतिरिक्त) पर सेवा प्रभारों' को संशोधित किया गया है. **परिशिष्ट-I** के अनुसार संशोधित सेवा प्रभार दिनांक 01.04.2020 से प्रभावी होंगे. संशोधन निम्नलिखित क्षेत्रों को कवर करता है :

1. विभिन्न विधियों के माध्यम से फंड अंतरण
2. इलेक्ट्रॉनिक समाशोधन सेवा / एनएसीएच (राष्ट्रीय स्वचालित समाशोधन गृह)
3. बाहरी चेकों का संग्रहण
4. बिलों का संग्रहण
5. डिमांड ड्राफ्ट जारी करना
6. नकद के लिए विप्रेषण (डीडी/एनईएफटी) प्रभार
7. डुप्लीकेट डीडी जारी करने/निरस्त करने/डीडी का पुनर्वैधीकरण
8. नकदी लेनदेन
9. बैंक मित्र लोकेशन पर लेनदेन
10. डुप्लीकेट विवरण/पासबुक
11. डुप्लीकेट जमा रसीदें
12. चेक बुक जारी करना
13. भुगतान रोकें अनुदेशों
14. स्थायी अनुदेश
15. पुराने रिकॉर्ड से संबंधित पूछताछ (12 महीने से अधिक पुराना)

16. न्यूनतम औसत तिमाही शेष न रखना
17. 12 महीने के अंदर खाता बंद करना
18. सीडी/ओडी/सीसी खातों में प्रयुक्त लेजर फोलियो
19. स्वीकृति के लिए मुद्रती बिलों की प्रस्तुति
20. सुरक्षित अभिरक्षा प्रभार
21. ग्राहक के हस्ताक्षर को प्रमाणित करना
22. अदेय, शेष राशि पुष्टि प्रमाणपत्र जारी करना
23. फोटो अधिप्रमाणन
24. ग्राहक के ईसीएस अधिदेश का सत्यापन या अनुप्रमाणन
25. चेक की रिकॉर्ड-प्रति प्रदान करना
26. एसएमएस बैंकिंग
27. खाते के पुनर्गठन सहित प्राधिकृत हस्ताक्षरी में परिवर्तन
28. खाते में नाम जोड़ना/हटाना
29. नामांकन में बदलाव
30. मुख्तारनामा/अधिदेश के माध्यम से खाते में संचलन की अनुमति
31. सेफ डिपॉजिट लॉकर चाबियों का खो जाना
32. खाते का स्थानांतरण
33. अन्य बैंक में जमा रसीद का भुगतान
34. अन्य बैंकों के जमा रसीदों का संग्रहण
35. अदेय वापसी (नकद/अंतरण चेकों सहित) के चेक के लिए हैंडलिंग प्रभार
36. अदेय लौटाए गए बिलों का हैंडलिंग प्रभार
37. ईसीएच/एनएसीएच के तहत डेबिट समाशोधन पर रिटर्निंग प्रभार
38. एसडीवी लॉकर

रियायतें : विभिन्न वर्गों यथा भूतपूर्व सैनिकों, दिव्यांग व्यक्तियों, स्वतन्त्रता सेनानियों, क्षेत्रीय ग्रामीण बैंकों (आरआरबी) आदि को उपलब्ध रियायतें **परिशिष्ट-II** में दी गई हैं.

सिस्टम सपोर्ट : निम्नलिखित प्रभारों के अतिरिक्त, जो सीबीएस कार्रवाई नहीं है, सभी सेवा प्रभारों की वसूली स्वचालित है :

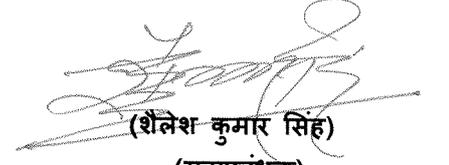
- डुप्लीकेट पासबुक और विवरण जारी करना
- पुराने रिकॉर्ड से संबंधित पूछताछ
- स्वीकृत के लिए मियादी बिलों की प्रस्तुति
- वस्तुओं की सुरक्षा अभिरक्षा
- ग्राहक के हस्ताक्षर का अनुप्रमाणन
- फोटो का अनुप्रमाणन
- ईसीएस अधिदेश का सत्यापन/प्रमाणन
- शेष राशि/अदेय प्रमाणपत्र जारी करना
- एसडीवी चाबियों का खो जाना
- अधिकृत हस्ताक्षरकर्ता में परिवर्तन
- डुप्लीकेट जमा रसीदें प्रभार
- खाते में नाम को जोड़ना/हटाना

- नामांकन में बदलाव
- मुख्तारनामा/अधिदेश के माध्यम से खाते में संचालन की अनुमति

शाखाओं द्वारा इन प्रभारों को फिनेकल में संबंधित मेन्यू के माध्यम से या मैनुअली वसूला जाएगा.

ग्राहकों को नोटिस : शाखाओं को सलाह दी जाती है कि बैंकिंग हॉल में तुरंत इस संशोधन के संदेश के साथ नोटिस (परिशिष्ट - III संलग्न) को प्रदर्शित करें.

शाखाओं से अनुरोध है कि संशोधित प्रभारों एवं उपर्युक्त दिशानिर्देशों को ध्यानपूर्वक नोट करें और अनुपालन सुनिश्चित करें.



(शैलेश कुमार सिंह)
(महाप्रबंधक)

अनुलग्नक :

परिशिष्ट-I - अंतर्देशीय सेवाओं (अग्रिमों के अतिरिक्त) पर सेवा प्रभारों की तालिका

परिशिष्ट-II - अंतर्देशीय सेवाओं (अग्रिमों के अतिरिक्त) पर सेवा प्रभारों में छुट/रियायत

परिशिष्ट-III - सूचना

अंतर्देशीय सेवाओं (अग्रिमों के अतिरिक्त) पर सेवा प्रभारों में रियायत/छूट

सेवा प्रभारों में निम्नलिखित क्षेत्रों में छूट प्रदान की जाएगी :

1. निःशुल्क संग्रहण/विप्रेषण सुविधा :**1.1. नेत्रहीन, शारीरिक रूप से अक्षम, असमर्थ वैयक्तिक तथा उनके लाभ के लिए स्थापित संस्थाएं**

- नेत्रहीन, शारीरिक रूप से अक्षम, मानसिक रूप से दिव्यांग तथा असमर्थ वैयक्तिकों के लाभ के लिए स्थापित संस्थाओं के बाहरी चेकों का संग्रहण सम मूल्य पर किया जाएगा बशर्ते वे आयकर अधिनियम के अधीन आयकर के भुगतान से मुक्त हों.
- नेत्रहीन, शारीरिक रूप से अक्षम, मानसिक रूप से दिव्यांग वैयक्तिकों के लाभ के लिए स्थापित आयकर अधिनियम के अधीन आयकर के भुगतान से मुक्त संस्थाओं को सम मूल्य पर अपने स्वयं के लाभार्थियों (अर्थात् नेत्रहीन, शारीरिक रूप से अक्षम, मानसिक रूप से दिव्यांग तथा असमर्थ व्यक्ति) को डीडी/आरटीजीएस/एनईएफटी के माध्यम से सम मूल्य पर विप्रेषण की मंजूरी दी जा सकती है.
- शाखा प्रबंधक द्वारा खाता खोलते समय पहचान किए गए ऐसे संवर्ग के वैयक्तिकों के खाते को नामे करके सम मूल्य पर विप्रेषण सुविधा की अनुमति दी जा सकती है न कि नकद भुगतान के द्वारा.

1.2. धर्मार्थ संस्थाएं

- इन संस्थाओं के पक्ष में लिखतों का संग्रहण तथा इन संस्थाओं के लाभार्थियों को डीडी सम मूल्य पर जारी किए जाएंगे.
- रियायत केवल उन संस्थाओं को दी जाएगी जो पंजीकृत तथा आयकर अधिनियम के अंतर्गत आयकर भुगतान से छूट प्राप्त हैं.

1.3. स्वतंत्रता सेनानी

- स्वतंत्रता सेनानियों के पेंशन बिलों/पेंशन चेकों के संग्रहण पर कोई सेवा प्रभार नहीं लगाया जाएगा.

1.4. प्रधान मंत्री/मुख्य मंत्री राहत कोष के लिए लिखतों का संग्रहण

- प्रधान मंत्री / मुख्य मंत्री राहत कोष में लिखतों का संग्रहण सम मूल्य पर किया जाएगा.
- प्रधान मंत्री राहत कोष के पक्ष में डीडी निःशुल्क जारी किया जाएगा.
- चुनिन्दा शाखाओं में प्रधान मंत्री राष्ट्रीय राहत कोष में अंशदान के संग्रहण एवं विप्रेषण हेतु बैंक को संग्रहकर्ता बैंक के रूप में सूचीबद्ध किया गया है. नई दिल्ली में हमारी कनाट प्लेस शाखा नोडल शाखा के रूप में कार्य करेगी जिसमें कोष का मुख्य संग्रहण खाता खोला जाएगा. शाखाओं द्वारा निधियों को स्वीकार करने तथा नोडल शाखा अर्थात् कनाट प्लेस शाखा, नई दिल्ली में विप्रेषण करने के लिए कोई भी सेवा प्रभार अथवा शुल्क की वसूली नहीं की जानी चाहिए.

1.5. कुछ मंदिर प्राधिकारियों/न्यासों के पक्ष में संग्रहण/विप्रेषण

- ऐसी संस्थाओं के पक्ष में लिखतों का संग्रहण तथा इन संस्थाओं के पक्ष में डीडी निःशुल्क जारी किया जाएगा बशर्ते, यह संपर्क बैंक के लिए लाभकारी हो. चूंकि इसका अखिल भारतीय प्रभाव है, क्षेत्र कार्यालयों द्वारा अपना प्रस्ताव लागत-लाभ विश्लेषण तथा अपनी संस्तुतियों सहित सामान्य बैंकिंग परिचालन विभाग, केंद्रीय कार्यालय को भेजा जाना चाहिए.

1.6. सांप्रदायिक सौहार्द्र के लिए नेशनल फाउंडेशन के पक्ष में दान देने वाले दानदाताओं को जारी किए गए डिमांड ड्राफ्टों पर कोई भी सेवा प्रभार नहीं लगाया जाना चाहिए.

1.7. ₹.100/- तक के डिविडेड वारंट/ब्याज वारंट/रिफंड ऑर्डर/आईटीओ रिफंड ऑर्डर के लिखतों का संग्रहण सम मूल्य पर किया जाएगा.

1.8. सरकारी निधियों का अंतरण

ए) ऐसे मंत्रालयों/सरकारी विभागों के बैंक से जुड़े खातों में निःशुल्क विप्रेषण/संग्रहण सुविधा अनुमत है जहां हमें संबंधित मंत्रालयों/विभागों से कमीशन मिलता है, वर्तमान में हम निम्नलिखित मंत्रालयों के मान्यता प्राप्त बैंकर हैं :

- श्रम मंत्रालय
- योजना एवं सांख्यिकीय मंत्रालय
- विज्ञान एवं प्रोद्योगिकी मंत्रालय
- पर्यावरण एवं वन मंत्रालय
- कॉर्पोरेट कार्य मंत्रालय

इसके अतिरिक्त, जहां पर हम मान्यता प्राप्त बैंकर नहीं हैं तथा केंद्रीय/राज्य सरकार के मंत्रालयों को/से निधि प्राप्त होती है/भेजी जाती है तथा एजेंसियों सीधे उनके अधीन हैं, सरकारी निधि की निःशुल्क विप्रेषण/संग्रहण की अनुमति है. सरकार की एसजीआरवाई, पीएमआरवाई आदि जैसी विभिन्न कल्याणकारी योजनाओं के अंतर्गत निधि विप्रेषण की सुविधा उपलब्ध रहेगी. वास्तविक वहन किए गए खर्च यथा पोस्टेज, कूरियर आदि की वसूली संबंधित खाते से की जाएगी. तथापि, यह छूट पीएसयू, सरकारी निगमों तथा स्वतंत्र संवैधानिक संस्थाओं द्वारा निधि अंतरण पर लागू नहीं होगी.

बी) जब शाखाओं को किसी अन्य बैंक के मुद्रा प्रकोष्ठ से ऐसे सरकारी विभागों के लिए डिमांड ड्राफ्ट प्राप्त करना होता है जिनके हम मान्यता प्राप्त बैंकर हैं, तो ऐसी शाखाओं द्वारा सम मूल्य पर ड्राफ्ट जारी किया जाना अपेक्षित है. तथापि, जहां संबंधित बैंक की कोई मुद्रा प्रकोष्ठ शाखा नहीं है तो हमारे बैंक की ओर से कमीशन, यदि कोई हो, का भुगतान करके किसी निकटवर्ती शाखा से डिमांड ड्राफ्ट प्राप्त किया जा सकता है.

उसी प्रकार, हमारी मुद्रा प्रकोष्ठ शाखाओं द्वारा अन्य बैंकों द्वारा उन सरकारी विभागों की ओर से, जिनके वे मान्यता प्राप्त बैंकर हैं, डिमांड ड्राफ्ट जारी करने हेतु संपर्क किए जाने पर सम मूल्य पर डिमांड ड्राफ्ट जारी किया जाना चाहिए.

1.9. निम्नलिखित श्रेणियों को बाहरी लिखतों का निःशुल्क संग्रहण :

- ग्रामीण शाखाओं में खाता रखने वाले वरिष्ठ नागरिकों/पेंशनरों को पेंशन से संबंधित रु.5000/- तक के बाहरी चेक
- नेत्रहीन व्यक्तियों सहित शारीरिक रूप से दिव्यांग व्यक्तियों (जो अपने हाथ और/या पैर खो चुके हैं) को केवल उनके व्यक्तिगत उपयोग हेतु रु.10000/- तक परंतु कारोबारी संव्यवहारों के लिए ऐसी रियायत नहीं दी जानी चाहिए.

1.10. वरिष्ठ नागरिकों को केवल उनके व्यक्तिगत उपयोग हेतु उनके बचत बैंक खाते को नामे करके रु.10000/- प्रति माह तक निःशुल्क विप्रेषण सुविधा, कारोबारी संव्यवहारों के लिए ऐसी रियायत नहीं दी जानी चाहिए.

1.11. यदि निधि का अंतरण खाता धारक के खाते से निधि का अंतरण मियादी जमा तैयार करने अथवा यूआईआरडी/संचयी जमा करने हेतु नकदी/डीडी/पीओ/आरटीजीएस/एनईएफटी/इंटरसोल निधि का अंतरण किया जाता है तो निधि अंतरण पर कोई भी प्रभार नहीं लगाया जाना चाहिए.

1.12. छात्रों को डीडी/पीओ की खरीद/निरस्तीकरण, प्रोस्पेक्ट्स, आवेदन फॉर्म की खरीद तथा परीक्षा शुल्क के भुगतान हेतु रु.1000/- तक की रियायत :

ऐसे डीडी/पीओ को जारी/निरस्त करने का प्रभार कर सहित रु.16.50 होगा.

1.13. संग्रहण हेतु अन्य बैंकों को भेजे गए लिखतों के संग्रहण प्रभार को 50:50 के आधार पर वहन करना

ऐसे केंद्रों पर जहां विप्रेषक बैंक की कोई शाखा नहीं है, संग्रहण के लिए भेजे गए बिलों/चेकों पर कमीशन को विप्रेषक बैंक तथा संग्रहकर्ता बैंक द्वारा 50:50 आधार पर अर्थात् लागू दर का 50% विप्रेषक बैंक तथा 50% संग्रहकर्ता बैंक द्वारा वसूला जाएगा. तथापि, सभी लागू फुटकर खर्च पूरे वसूल किए जाने चाहिए.

1.14. अन्य श्रेणियाँ

i. सरकार द्वारा प्रायोजित योजनाओं के तहत आपूर्तिकर्ता को सीधे भुगतान करने के लिए पे ऑर्डर/ड्राफ्ट्स पर कोई सेवा प्रभार नहीं लगाया जाना चाहिए.

ii. ए) केंद्र/राज्य सरकारों से केवल पेंशन/निर्वहन भत्ते के तौर पर भुगतान प्राप्त करने वाली विधवाओं/वृद्ध पेंशनर्स को निम्नलिखित रियायत प्राप्त है :

- रु.1000/- तक एवं सहित - कोई सेवा प्रभार नहीं (फुटकर खर्च से भी छूट दी गयी है)
- रु.1,000/- से अधिक एवं रु.3,000/- तक - केवल फुटकर खर्चों की वसूली की जानी है.

बी) पेंशन/निर्वहन भत्ते के अतिरिक्त सामान्य प्रकृति के लिखतों के संग्रहण के भुगतान प्राप्त करने वाली विधवा/वृद्ध पेंशनरों को निम्नलिखित रियायत प्राप्त है (अर्थात् उपरोल्लिखित पेंशन/निर्वहन भत्ते के रूप में प्राप्त के अतिरिक्त) :

- रु.1000/- तक एवं सहित - कोई सेवा प्रभार नहीं (फुटकर खर्च से भी छूट दी गयी है)
- रु.1,000/- से अधिक एवं रु.3,000/- तक - केवल फुटकर खर्चों की वसूली की जानी है.
- रु.3,000/- से अधिक - सामान्य प्रभार

iii. जिन मामलों में बाहरी चेकों के संग्रहण में निर्धारित समय अनुसूची से अधिक विलंब होता है वहाँ कोई सेवा प्रभार नहीं लगाया जाना चाहिए. यह बाहरी चेकों के संग्रहण हेतु विलंबित अवधि के लिए ब्याज के भुगतान के अतिरिक्त है.

iv. ऋण संवितरण के लिए डीडी/पीओ जारी करने के लिए कोई प्रभार नहीं.

1.15. बैंक मित्र (BC) पाँडंट पर लेनदेन पर रियायतें

i. कैलेंडर महीने में गैर पीएमजेडीवाई बचत खातों में एटीएम नकद निकासी या जमा सहित पहले चार लेनदेन मुफ्त होगा.

ii. गैर पीएमजेडीवाई बचत खाता धारक जो पिछले वर्ष रु.10000/- और उससे अधिक तक औसत तिमाही शेष रखते हैं उन्हें बैंक मित्र पाँडंट से लेनदेन पर छूट मिलेगा.

2. रक्षा कार्मिक/भूतपूर्व-सैनिक/अर्ध सैनिक बल/सीआईएसएफ़

- वेतन/सेवान्त देयों का सम मूल्य पर संग्रहण
- रु.10,000/- प्रति माह तक सम मूल्य पर विप्रेषण/संग्रहण
- वसीयत नामे की सम मूल्य पर अभिरक्षा

3. क्षेत्रीय ग्रामीण बैंकों को छूट

ए) हमारे बैंक द्वारा प्रायोजित क्षेत्रीय ग्रामीण बैंक अथवा अन्य सार्वजनिक क्षेत्र के बैंक

- i. नाबार्ड को पुनर्वितीयन के विप्रेषण के लिए निःशुल्क विप्रेषण सुविधा
- ii. संग्रहण प्रभार निम्नानुसार 50:50 के आधार पर वहन किए जाएंगे :
 - ए) सार्वजनिक क्षेत्र के बैंकों पर आहारित एवं संग्रहण हेतु क्षेत्रीय ग्रामीण बैंकों में प्रस्तुत किए गए चेकों/लिखतों पर संग्रहण प्रभार
 - बी) सार्वजनिक क्षेत्र के बैंकों द्वारा संग्रहण हेतु क्षेत्रीय ग्रामीण बैंकों में प्रस्तुत किया गए चेकों में प्रस्तुत किए गए चेकों/लिखतों पर संग्रहण प्रभार
 तथापि, उसी शाखा पर आहारित चेकों/लिखतों पर कोई प्रभार नहीं लगाया जाना चाहिए जिन्हें शाखा द्वारा स्थानीय स्तर पर संग्रहीत किया जाता है.
- iii. क्षेत्रीय ग्रामीण बैंकों द्वारा उनकी शाखाओं के खाते से प्रधान कार्यालय को निधि का अंतरण तथा इसके विपरीत निः शुल्क किया जाएगा.
- iv. उन क्षेत्रीय ग्रामीण बैंकों द्वारा, जिनका खाता हमारे साथ है, खरीदे गए डीडी पर कमीशन 50:50 के आधार पर वहन किया जा सकता है बशर्ते वे अपने प्रधान कार्यालय स्तर पर इस आशय की उद्घोषणा दें कि उनके द्वारा अपने ग्राहकों से पूरे प्रभार वसूले जाएंगे.
 - (बी) हमारे बैंक द्वारा प्रायोजित न किए गए क्षेत्रीय ग्रामीण बैंक
 हमारे बैंक द्वारा प्रायोजित न किए गए क्षेत्रीय ग्रामीण बैंकों को छूट प्रत्येक मामले की पात्रता के आधार पर निर्भर करेगा. ऐसे मामलों में, उस समय के सक्षम प्राधिकारी द्वारा निर्णय लिया जाएगा.

4. केवल स्टाफ एवं भूतपूर्व-स्टाफ

- i. निःशुल्क विप्रेषण/निधि अंतरण सुविधा (डीडी/बहू शहरी चेक/आरटीजीएस/ एनईएफटी)
- ii. सेवा प्रभार से मुक्त चेकों का संग्रहण
- iii. नकदी संव्यवहारों के लिए कोई सेवा प्रभार नहीं
- iv. चेक बुक जारी करने के लिए कोई सेवा प्रभार नहीं
- v. कोई एसएमएस प्रभार नहीं
- vi. लॉकर किराए में 25% छूट

भूतपूर्व-स्टाफ को जमाओं पर सामान्य दर से @1% अधिक ब्याज अदा करने के लिए भी इसी प्रकार माना जाएगा.

5. अदेय प्रमाणपत्र, शेष राशि पुष्टि प्रमाणपत्र आदि प्रमाणपत्र जारी करने के लिए प्रभार.

- सरकार द्वारा प्रायोजित योजनाओं के उधारकर्ताओं के साथ-साथ कृषकों को भी 'अदेय प्रमाणपत्र' जारी करने हेतु प्रभारों से छूट दिया जाना चाहिए.
- वर्ष के अंत में चालू/उधार खातों में शेषराशि पुष्टि प्रमाणपत्र जारी करने के लिए कोई सेवा प्रभार नहीं लगाया जाना चाहिए.

6. खाते में न्यूनतम शेष राशि न रखने के लिए प्रभार

ग्राहकों की निम्नलिखित श्रेणियों के बचत बैंक खातों के मामले में न्यूनतम शेष राशि न रखने पर कोई सेवा प्रभार नहीं लगाया जाएगा.

- अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति/अल्पसंख्यक समुदाय के छात्रों को छात्रवृत्ति के भुगतान के उद्देश्य हेतु,
- गन्ने की आपूर्ति के लिए देयों के भुगतान के लिए गन्ना उत्पादकों पर.
(प्रत्येक जनसंख्या वाले क्षेत्र के लिए ग्राहकों के इस संवर्ग के लिए न्यूनतम निर्धारित शेष राशि रु.100/- हैं.)
- वरिष्ठ नागरिक
- पेंशनर्स
- लघु खाते

Instruction Circular No.1864 -2020

5th March 2020

To: All Branches/Offices

Revision in Service Charges on Inland Services (Other than Advances)

HIGHLIGHTS :

- *Service Charges on the inland services(Other than Advances) stands Revised w.e.f. 01.04.2020*
- *Branches to put up a Notice in Banking Hall/Notice Board to notify the Revision to customers.*

Attention of Branches/Offices is drawn to our earlier Instruction Circular No. 0944-2017 dated 19th August 2017, vide which revision in service charges on Inland Services (Other than Advances) was communicated. In addition to above review, revision in service charges on RTGS/NEFT transactions, waiver of ECS mandate registration & ECS returning charges for subscription to voluntary pension schemes of Govt. of India namely PM-SYM & PM-KMY and waiver of service charges for saving bank account holders for fund transfers done through NEFT system which are initiated online (viz. internet banking and/or mobile apps of the banks), were communicated vide instruction circular no. 1593-2019 dated 24.06.2019, 5045-2019 dated 11.09.2019 and 1811-2019 dated 24.12.2019 respectively.

In view of ongoing process of amalgamation, 'Service Charges on Inland Services (Other than Advances)' have been revised. The revised service charges as per **Annexure-I** will be effective from 01.04.2020. This Revision covers following areas:

1. Fund Transfer through different modes
2. Electronic Clearing Service /NACH (National Automated Clearing House)
3. Collection of Outstation cheques
4. Collection of Bills
5. Issuance of Demand Draft
6. Remittances (DD/NEFT) against tender of cash
7. Issuance of duplicate DD/Cancellation/ Revalidation of DD
8. Cash transactions
9. Transactions at Bank Mitr location
10. Duplicate Statement/ Pass book
11. Duplicate Deposit Receipt
12. Issuance of cheque books
13. Stop Payment Instructions
14. Standing Instructions
15. Enquiry relating to old records (More than 12 months old)

16. Non-maintenance of minimum Average Quarterly Balance
17. Closure of Account within 12 months
18. Ledger Folio used in CD/OD/CC A/cs
19. Presentation of Usance Bills for acceptance
20. Safe Custody charges
21. Attestation of customer's signature
22. Issuance of certificates e.g. No due, Balance confirmation
23. Photo attestation
24. Certifying or verifying customer ECS mandates
25. Providing record - copy of cheque
26. SMS Banking
27. Change of authorized signatory including reconstruction of account
28. Addition/Deletion of names in account
29. Change in Nomination
30. Allowing Operations through Power of Attorney/ Mandate
31. Loss of Safe Deposit Locker Key
32. Transfer of account
33. Payment of deposit receipt to another bank
34. Collection of other banks deposit receipts
35. Handling charges for cheques returned unpaid (including cash/transfer cheques)
36. Handling charges of bills returned unpaid
37. Returning charges on Debit clearing under ECS/NACH
38. SDV Lockers

Concessions : Concessions available to various segments like ex-servicemen, physically disabled persons, freedom fighters, Regional Rural Banks (RRBs) etc. are given in Annexure-II.

System support : Recovery of all service charges will be automated except the following charges, which are not CBS events:

- Issuance of duplicate passbook and statement
- Enquiry relating to old records
- Presentation of usance bills for acceptance
- Safe Custody of articles
- Attestation of customer's signature
- Attestation of photo
- Certifying/verifying ECS mandate
- Issuance of balance/no dues certificate
- Loss of SDV keys
- Change of authorized signatory
- Duplicate Deposit Receipt Charges
- Addition/Deletion of Names in Account
- Change in Nomination
- Allowing operation through Power of Attorney/Mandate

Branches will have to recover these charges manually or by invoking relevant menu in FINACLE.

✓ R

Notice to Customers: Branches are advised to immediately put up a Notice (Annexure-III enclosed) containing the message of said revision in the banking hall.

Branches are requested to take a careful note of the revised charges and aforesaid guidelines and ensure compliance.


(Shailesh Kumar Singh)
(General Manager)

1 P2

Enclosures:

Annexure-I - Tables containing Service Charges on Inland Services (Other than Advances)

Annexure-II - Concession/Exemption in Service Charges on Inland Services (Other than Advances)

Annexure-III - Notice

Union Bank of India
General Banking Operations Department (GBOD)
Service Charges on inland services (other than advances) w.e.f. 01.04.2020

I. Transfer, Collection, Remittance & Cash Transactions									
Sr. No.	Nature of Service	Particulars	Unit	Service Charges (Rs.)					
				Non-Individuals			Individuals		
				Basic Service Charges	GST @18%	Total	Basic Service Charges	GST @18%	Total
1	Fund Transfer through the following modes:								
(i)	RTGS - Inward			Nil					
	RTGS -Outward (Minimum amount of remittance under RTGS - Rs.2 lacs)	a) Rs.2 lacs to 5 lacs (As per time of entry in FINACLE as follows) 08:00 hrs to 11:00 hrs After 11:00 hrs to 13:00 hrs After 13.00 hrs	Per Transaction	25.00	4.50	29.50	25.00	4.50	29.50
		b) Above Rs.5 lacs (As per time of entry in FINACLE as follows) 08:00 hrs to 11:00 hrs After 11:00 hrs to 13:00 hrs After 13.00 hrs	Per Transaction	50.00	9.00	59.00	50.00	9.00	59.00
(ii)	NEFT - Inward			Nil					
	NEFT - Outward	Upto 10000	Per Transaction	2.50	0.45	2.95	2.50	0.45	2.95
		Above Rs.10000 - 1 lac	Per Transaction	5.00	0.90	5.90	5.00	0.90	5.90
		Above Rs.1 lac - 2 lacs	Per Transaction	15.00	2.70	17.70	15.00	2.70	17.70
		Above Rs.2 lacs	Per Transaction	25.00	4.50	29.50	25.00	4.50	29.50
				No Charges will be levied for saving bank account holders for fund transfers done through NEFT system which are initiated online (viz. internet banking and/or mobile apps of the banks)					
(iii)	Intersol fund transfer through cheques/ requests for intersol transfer			Nil					
(iv)	At par multicurrency cheques issued by customers & presented at clearing house at non-base centre	Upto Rs.1 lac Above Rs.1 lac - 2 lacs Above Rs.2 lacs - 5 lacs Above Rs.5 lacs	Per Transaction Per Transaction Per Transaction Per Transaction	30.00 30.00 53.00	5.40 5.40 9.54	35.40 35.40 62.54	30.00 30.00 53.00	5.40 5.40 9.54	35.40 35.40 62.54
				No charges will be levied for cheques presented under CTS.					
2	Electronic Clearing Service /NACH (National Automated Clearing House)	Applicable for debit as well as credit clearing	Per transaction	3.50	0.63	4.13	3.50	0.63	4.13

R2

I. Transfer, Collection, Remittance & Cash Transactions									
Sr. No.	Nature of Service	Particulars	Unit	Service Charges (Rs.)					
				Non-Individuals			Individuals		
				Basic Service Charges	GST @18%	Total	Basic Service Charges	GST @18%	Total
3	Collection of Outstation cheques	Upto Rs.5000	Per cheque	25.00	4.50	29.50	25.00	4.50	29.50
		Above Rs.5000-10000	Per cheque	50.00	9.00	59.00	50.00	9.00	59.00
		Above Rs.10001-1 lac	Per cheque	100.00	18.00	118.00	100.00	18.00	118.00
		Above Rs.100000	Per cheque	175.00	31.50	206.50	175.00	31.50	206.50
4	Collection of Bills	Upto Rs.10000	Per bill	110.00	19.80	129.80	110.00	19.80	129.80
		Rs.10001 - 1 lacs	Per 1000	10.00	1.80	11.80	10.00	1.80	11.80
			Minimum	110.00	19.80	129.80	110.00	19.80	129.80
		Above Rs.1 lacs - Rs.25 lacs	Per 1000	10.00	1.80	11.80	10.00	1.80	11.80
			Minimum	900.00	162.00	1062.00	900.00	162.00	1062.00
		Above Rs.25 lacs	Flat	25000.00	4500.00	29500.00	25000.00	4500.00	29500.00
5	Demand Draft	Upto Rs.5000	Per remittance	45.00	8.10	53.10	45.00	8.10	53.10
		Rs.5001 - 10000	Per remittance	70.00	12.60	82.60	70.00	12.60	82.60
			Per 1000	5.00	0.90	5.90	5.00	0.90	5.90
			Minimum	70.00	12.60	82.60	70.00	12.60	82.60
		Above Rs.1 lac	Per 1000	5.00	0.90	5.90	5.00	0.90	5.90
			Minimum	450.00	81.00	531.00	450.00	81.00	531.00
6	Remittances (DD/NEFT) against tender of cash (Maximum remittance Rs.50000)			13350.00	2403.00	15753.00	13350.00	2403.00	15753.00
				Actual postage charges to be recovered					
7	Purchase of DD for educational purpose by students	Upto Rs.5000	Per DD	15.00	2.70	17.70	15.00	2.70	17.70
		Above Rs.5000	Per DD		N.A.		15.00	2.70	17.70
8	Issue of duplicate DD/Cancellation/ Revalidation of DD (Revalidation allowed upto 1 year from the date of issue)	Upto Rs.5000	Per DD		N.A.				
		Rs.5001 - 1 lac	Per DD	150.00	27.00	177.00	150.00	27.00	177.00
		Above Rs.1 lac	Per DD						
		For students	Per DD		N.A.		150.00	27.00	177.00
				Applicable remittance charges plus 50% of normal charges					
				Upto Rs.1000 - Normal charges					
				Above Rs.1000 - Applicable remittance charges plus 50% of normal charges					
				Normal charges applicable to DD					




I. Transfer, Collection, Remittance & Cash Transactions									
Sr. No.	Nature of Service	Particulars	Unit	Service Charges (Rs.)					
				Non-individuals			Individuals		
				Basic Service Charges	GST @18%	Total	Basic Service Charges	GST @18%	Total
9	Cash transactions			NIL					
(i)	Cash withdrawal in SB/CD/CC/OD accounts			NIL					
(ii)	Cash Deposit in SB accounts	I) Cash Deposit at Base Branch		UPTO 3 TRANSACTIONS with a maximum of Rs.50000/- per transaction per month - FREE(at Base as well as Non-Base Branch).					
		II) Cash Deposit at Non-Base Branch		Beyond 3 Transactions(excluding Alternate Channel Transactions) - Rs.1/- per Thousand. Minimum Rs.50/- plus GST and Maximum Rs.10000/- Plus GST					
		Cash Deposit above free limit	Per Rs.1000	1.00	0.18	1.18	1.00	0.18	1.18
			Minimum	50.00	9.00	59.00	50.00	9.00	59.00
			Maximum	10000.00	1800.00	11800.00	10000.00	1800.00	11800.00
(iii)	Cash Deposit in CD/CC/OD accounts			At Base Branch Upto Rs.50000/- or 10 packets i.e. 1000 pieces per day whichever is higher : NIL Above That Rs.1/- per Rs.1000/- Minimum Rs.50/- plus GST and Maximum Rs.10000/- plus GST At Non Base Branch Above Rs.25000/- Rs.2/- per Thousand					
				Waiver in cash deposit allowed in the following cases: <ul style="list-style-type: none"> All cash received for eventually placing it as fixed deposit with the bank. Cash deposited towards repayment of loan All accounts where we have already committed for free of charge services like LIC, BSNL, Govt. accounts etc. Cash received under collection facility like the one extended to National Dairy Development Board for collection/payment of amount to milk pourers or any such arrangement. Cash deposit at base branch in SB accounts of Rural & Semi-urban branches. Any other transaction where waiver is allowed by Competent Authority on merits. 					
10	Transaction Charges at Bank Mitr location								
A	For our bank Customers (ONUS transactions)								
(i)	Financial Transactions (Fund Transfer, Cash Deposit, Cash Withdrawal)	PMJDY - SB A/cs		NIL					
(ii)	Financial Transactions(Fund Transfer, Cash Deposit, Cash Withdrawal)	Non PMJDY SB Accounts (first 4 Financial transactions in a calendar Month are free)	% of Transaction amount	0.40% of Transaction amt	@18% on basic charges	0.40% of Transaction amt plus GST@18%	0.40% of Transaction amt	@18% on basic charges	0.40% of Transaction amt plus GST@18%
			Minimum	10.00	1.80	11.80	10.00	1.80	11.80
			Maximum	100.00	18.00	118.00	100.00	18.00	118.00

r se

I. Transfer, Collection, Remittance & Cash Transactions									
Sr. No.	Nature of Service	Particulars	Unit	Service Charges (Rs.)					
				Non-Individuals			Individuals		
				Basic Service Charges	GST @18%	Total	Basic Service Charges	GST @18%	Total
(iii)	Financial Transactions(Fund Transfer, Cash Deposit, Cash Withdrawal)	CC/CD/OD	% of Transaction amount Minimum Maximum	0.40% of Transaction amt 10.00 100.00	@18% on basic charges 1.80 18.00	0.40% of Transaction amt plus GST@18% 11.80 118.00	0.40% of Transaction amt 10.00 100.00	@18% on basic charges 1.80 18.00	0.40% of Transaction amt plus GST@18% 11.80 118.00
(iv)	Financial Transactions(Fund Transfer, Cash Deposit, Cash Withdrawal)	Term Deposit/Cumulative Deposit accounts/Term Loan account/crop loan accounts					Nil		
				1. First four free transactions including ATM cash withdrawals or deposits in Non PMJDY Savings Bank Accounts in a calendar month. 2. Waiver of transaction charges from BC point to Non PMJDY SB account holders who maintain AQB of Rs. 10000/- and above in previous year.					
B	For other bank customers (OFFUS transactions)								
(i)	Other Bank customer utilizing our Bank BC services for Cash Deposit, cash Withdrawal and Fund Transfer		% of Transaction amount Minimum Maximum	0.40% of Transaction amt 10.00 100.00	@18% on basic charges 1.80 18.00	0.40% of Transaction amt plus GST@18% 11.80 118.00	0.40% of Transaction amt 10.00 100.00	@18% on basic charges 1.80 18.00	0.40% of Transaction amt plus GST@18% 11.80 118.00

Handwritten signature



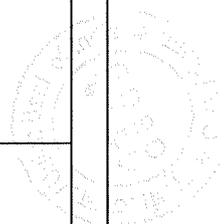
Union Bank of India
 General Banking Operations Department (GBOD)
 Proposed Service Charges on inland services (other than advances) w.e.f. 01.04.2020

II. Miscellaneous Charges									
Sr. No.	Nature of Service	Particulars	Unit	Non-individuals			Individuals		
				Basic Service Charges	GST @18.00%	Total	Basic Service Charges	GST @18.00%	Total
		Issuance of Duplicate Passbook with latest balance		113.00	20.34	133.34	100.00	18.00	118.00
1	Duplicate Statement/ Pass book	For entries upto one year (40 entries to be treated as one ledger folio)	SB - Per folio	80.00	14.40	94.40	80.00	14.40	94.40
			Maximum	2000.00	360.00	2360.00	2000.00	360.00	2360.00
			CD - Per folio	89.00	16.02	105.02	89.00	16.02	105.02
		Maximum		2225.00	400.50	2625.50	2225.00	400.50	2625.50
		For entries older than one year (40 entries to be treated as one ledger folio)		89.00	16.02	105.02	89.00	16.02	105.02
			SB - Per folio	8900.00	1602.00	10502.00	8900.00	1602.00	10502.00
			Maximum	178.00	32.04	210.04	178.00	32.04	210.04
			CD - Per folio	17800.00	3204.00	21004.00	17800.00	3204.00	21004.00
		Maximum							
2	Duplicate Deposit Receipt with normal Procedure			100.00	18.00	118.00	100.00	18.00	118.00
3	Issue of cheque books		Per ch. Leaf	5.00	0.90	5.90	5.00	0.90	5.90
				Subject to 20 free cheque leaves in a financial year in SB Accounts					
4	Stop Payment Instructions	Single cheque		100.00	18.00	118.00	100.00	18.00	118.00
		Range of cheques	SB - Per instruction	400.00	72.00	472.00	400.00	72.00	472.00
			CD - Per instruction	600.00	108.00	708.00	600.00	108.00	708.00



II. Miscellaneous Charges

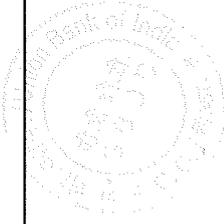
Sr. No.	Nature of Service	Particulars	Unit	Non-individuals			Individuals			
				Basic Service Charges	GST @18.00%	Total	Basic Service Charges	GST @18.00%	Total	
5	Standing Instructions	Setting up charges (one time)		50.00	9.00	59.00	50.00	9.00	59.00	
6	Inability to carry out standing instructions due to insufficient balance in the account		Per occasion	100.00	18.00	118.00	100.00	18.00	118.00	
7	Enquiry relating to old records (More than 12 months old)	1 to 3 yrs. old	Per item	100.00	18.00	118.00	100.00	18.00	118.00	
		3 to 5 yrs. old	Per item	200.00	36.00	236.00	200.00	36.00	236.00	
		More than 5 yrs. Old	Per item	300.00	54.00	354.00	300.00	54.00	354.00	
8	Charges for non-maintenance of minimum Average Quarterly Balance	SB - With ch.book	Shortfall in AQB							
			501 - 1000	100.00	18.00	118.00	100.00	18.00	118.00	
			251 - 500	50.00	9.00	59.00	50.00	9.00	59.00	
			Upto 250	25.00	4.50	29.50	25.00	4.50	29.50	
			- Without ch.book							
			251 - 500	50.00	9.00	59.00	50.00	9.00	59.00	
			Upto 250	25.00	4.50	29.50	25.00	4.50	29.50	
	SB-PENSIONS			N . A.			N . A.			
	SB-SENIOR CITIZENS			N.A.			N.A.			
	CD - Companies		Per quarter	500.00	90.00	590.00				
	CD - Others		Per quarter	350.00	63.00	413.00	350.00	63.00	413.00	



Handwritten initials or signature.

III. Miscellaneous Charges

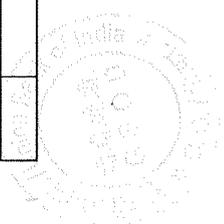
Sr. No.	Nature of Service	Particulars	Unit	Non-individuals			Individuals		
				Basic Service Charges	GST @18.00%	Total	Basic Service Charges	GST @18.00%	Total
9	Closure of Account within 12 months	i) SB							
		- with cheque book	500.00	90.00	590.00	300.00	54.00	354.00	
		- without cheque book	150.00	27.00	177.00	100.00	18.00	118.00	
		ii) CD - Individuals	N.A.	N.A.	N.A.	500.00	90.00	590.00	
		- Companies	1000.00	180.00	1180.00	N.A.	N.A.	N.A.	
		- Others	800.00	144.00	944.00	N.A.	N.A.	N.A.	
10	Ledger Folio used in CD/OD/CC A/cs (For Accounts maintained on computer 40 entries or part thereof to be treated as one ledger folio.)		Per folio	200.00	36.00	236.00	200.00	36.00	236.00
				Subject to FreeFolios p.a. as under :					
		Avg.Cr.Bal.(Rs.)	Free Folios	Avg.Cr.Bal.(Rs.)			Free Folios		
		Upto 50,000	Nil	Upto 50,000			Nil		
		Above 50,000 - 1 lac	3	Above 50,000 - 1 lac			3		
		Above 1 Lac - 5 lacs	5	Above 1 Lac - 5 lacs			5		
		Above 5 lacs	All	Above 5 lacs			All		
11	Presentation of Usance Bills for acceptance		Per bill	130.00	23.40	153.40	130.00	23.40	153.40
12	Safe Custody charges	Scraps	Per scrip (p.a)	500.00	90.00	590.00	500.00	90.00	590.00
		Sealed Covers (20x20x20 cm)	Per cover (p.a)	500.00	90.00	590.00	500.00	90.00	590.00
		Sealed Covers (30x30x30 cm)	Per cover (p.a)	600.00	108.00	708.00	600.00	108.00	708.00
		Bank's Own Deposit Receipt			Nil			Nil	



f R

II. Miscellaneous Charges

Sr. No.	Nature of Service	Particulars	Unit	Non-Individuals			Individuals		
				Basic Service Charges	GST @18.00%	Total	Basic Service Charges	GST @18.00%	Total
13	Attestation of customer's signature	For obtaining loan from other banks/ institutions/other purposes	Per Occasion	100.00	18.00	118.00	100.00	18.00	118.00
14	Issuance of any other certificate e.g. No Dues, Balance Confirmation, Maintenance of A/c., etc. on behalf of our clients as well as clients referred by other banks other than for govt. sponsored schemes		Per certificate	150.00	27.00	177.00	150.00	27.00	177.00
15	Photo attestation			100.00	18.00	118.00	100.00	18.00	118.00
16	Certifying or verifying customer ECS mandates	Per mandate		100.00	18.00	118.00	100.00	18.00	118.00
17	Providing record copy of cheque	Per instrument		100.00	18.00	118.00	100.00	18.00	118.00

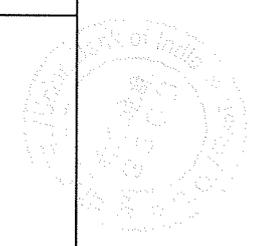


[Handwritten signature]

II. Miscellaneous Charges

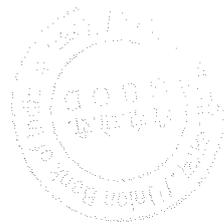
Sr. No.	Nature of Service	Particulars	Unit	Non-individuals			Individuals		
				Basic Service Charges	GST @18.00%	Total	Basic Service Charges	GST @18.00%	Total
18	SMS Banking	Per quarter		15.00	2.70	17.70	15.00	2.70	17.70
19	Change of authorised signatory including reconstruction of account	For every change		200.00	36.00	236.00	200	36.00	236.00
20	Addition/Deletion of Names in Account	For Every Change		100.00	18.00	118.00	100.00	18.00	118.00
21	Change in Nomination	For Every Change		100.00	18.00	118.00	100.00	18.00	118.00
22	Allowing Operations through Power of Attorney/ Mandate	Per Occasion	SB Account	500.00	90.00	590.00	500.00	90.00	590.00
			CD/CC/OD Account	1000.00	180.00	1180.00	1000.00	180.00	1180.00
23	Loss of Safe Deposit Locker Key			Actual expenses	@18% on basic charges	Basic charges plus GST	Actual expenses	@18% on basic charges	Basic charges plus GST
			Actual Expenses Plus min 1000	Minimum 1000.00	Minimum 180.00	Minimum 1180.00	Minimum 1000.00	Minimum 180.00	Minimum 1180.00

[Handwritten signature]



II. Miscellaneous Charges							
Sr. No.	Nature of Service	Particulars	Unit	Non-individuals		Individuals	
				Basic Service Charges	GST @18.00%	Basic Service Charges	GST @18.00%
24	Transfer of account			Actual out of pocket expenses, if any, should be recovered			
25	Payment of Deposit Receipt to another bank			Actual out of pocket expenses, if any, should be recovered			
26	Collection of other banks deposit receipts			Actual out of pocket expenses, if any, should be recovered			

Handwritten initials or signature.





III. Other Charges					
Sr. No.	Nature of service	Particulars	Union Bank		
			Basic Service Charges	GST @18%	
				Total	
1	Handling charges for cheques returned unpaid (including cash/transfer cheques)	i) Local			
		a) Return of Outward Clearing Cheques i.e. cheques lodged by customers for collection and returned to us by other banks (Due to in-sufficient funds & technical reasons)			
		Financial Reasons			
		Upto 1 Lac	250.00	45.00	295.00
		Above 1 Lac to less than 10 Lacs	350.00	63.00	413.00
		Above 10 Lacs to less than 25 Lacs	450.00	81.00	531.00
		Above 25 Lacs to less than 100 Lacs	500.00	90.00	590.00
		1 crore & above	750.00	135.00	885.00
		Flat	250.00	45.00	295.00
		Other Reasons			
Technical Reasons i.e. for No Fault of Customers (As per RBI guidelines)			NIL		
2	Handling charges for bills returned unpaid	b) Return of Inward clearing cheques i.e. cheques drawn on our branches returned to other banks (Due to technical reason i.e. for no fault of customers)			
		c) Return of Inward clearing cheques i.e. cheques drawn on our branches returned to other banks (Due to financial reasons)			
		Financial Reasons			
		Upto 1 Lac	250.00	45.00	295.00
		Above 1 lac to 5 lacs	500.00	90.00	590.00
		Above Rs. 5lacs to Rs. 10lacs	500.00	90.00	590.00
		Above Rs. 10 lacs	Overnight EBLR+7.80%p.a. for 1 day	18% on basic charges	Overnight EBLR+7.80%p.a. for 1 day plus GST 18%
			Minimum 750.00	135.00	Minimum 885
		ii) Outstation	50% of basic collection charges	@18% on basic charges	50% of basic collection charges plus GST@18%
			Minimum 200.00	36	Minimum 236.00
3	Returning charges on Debit clearing under ECS/NACH	Local	100.00	18.00	118.00
		Outstation	50% of basic collection charges	@18% on basic charges	50% of basic collection charges plus GST@18%
		Minimum 100.00	Minimum 18.00	Minimum 118.00	
		250.00	45.00	295.00	

f R

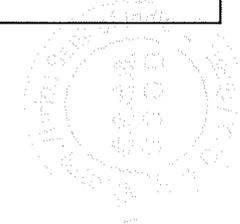
Union Bank of India

General Banking Operation Department

Service Charges on Inland Transactions w.e.f 01.04.2020

IV. SDV Locker Charges									
Size of Locker	Rural/ Semi Urban Branches			Urban Branches			Metro Branches		
Area (in cubic inches)	Basic Service Charges	GST @ 18%	Total	Basic Service Charges	GST @ 18%	Total	Basic Service Charges	GST @ 18%	Total
491	1100	198	1298	1400	252	1652	1700	306	2006
544	1100	198	1298	1400	252	1652	1700	306	2006
550	1100	198	1298	1400	252	1652	1700	306	2006
781	1200	216	1416	1500	270	1770	1800	324	2124
850	1300	234	1534	1600	288	1888	2000	360	2360
859	1300	234	1534	1600	288	1888	2000	360	2360
1085	1400	252	1652	2000	360	2360	2600	468	3068
1197	1400	252	1652	2100	378	2478	2700	486	3186
1200	1400	252	1652	2100	378	2478	2700	486	3186
1215	1400	252	1652	2100	378	2478	2700	486	3186
1337	1500	270	1770	2200	396	2596	2800	504	3304
1350	1500	270	1770	2200	396	2596	2800	504	3304
1550	1600	288	1888	2300	414	2714	3300	594	3894
1657	2000	360	2360	2700	486	3186	3400	612	4012
1702	2000	360	2360	2700	486	3186	3500	630	4130
1800	2100	378	2478	2800	504	3304	3600	648	4248
1872	2100	378	2478	2800	504	3304	3600	648	4248
2510	2800	504	3304	3300	594	3894	4200	756	4956
2583	2800	504	3304	3300	594	3894	4200	756	4956
2685	2900	522	3422	3400	612	4012	4300	774	5074
2700	2900	522	3422	3500	630	4130	5200	936	6136
2750	2900	522	3422	3500	630	4130	5300	954	6254
2842	3000	540	3540	3600	648	4248	5600	1008	6608
3500	3100	558	3658	4200	756	4956	6300	1134	7434
3611	3600	648	4248	4500	810	5310	6400	1152	7552
3973	3600	648	4248	4800	864	5664	6600	1188	7788
4000	3600	648	4248	4800	864	5664	7000	1260	8260
5100	3700	666	4366	4800	864	5664	8000	1440	9440
5428	4100	738	4838	6100	1098	7198	8100	1458	9558
5718	4200	756	4956	6200	1116	7316	8200	1476	9676
6500	4300	774	5074	6300	1134	7434	9200	1656	10856
7000	4400	792	5192	6300	1134	7434	10200	1836	12036
7500	4500	810	5310	6600	1188	7788	11400	2052	13452
Free operations p.a.							12		
Particular	Basic Service Charges			GST @ 18%			Total		
Beyond 12 free operations p.a.	100.00			18.00			118.00		
* SDV/Strong rooms etc. of sizes other than mentioned above - Proportionate rent of the SDV of maximum size that can be fitted into should be charged.									
* Penal interest @ 18% on rent overdue with the minimum of Rs.5 will be levied.									
* Lockers can be leased for a period upto 3 years at time subject to advance payment of rent. However, there would not be any concession in case advance rent is paid by customers.									
* The rent payable for the overdue period upto the date of revision would be recovered at old rate and w.e.f. 01.04.2020 the rent at the revised rate would be recovered. Where rent for 3 years has been recovered prior to revision, no difference would be recovered.									
* Refund of advance rent may be allowed for the unexpired period in case the locker is surrendered before the expiry of the period of 3 years for which advance rent is paid. The refund will be made for unexpired period in complete years i.e. fraction of a year remaining in the year of surrender will be ignored. e.g. if the locker is surrendered after 1 year 4 months the refund will be allowed only for the period of 1 year and not for 1 year 8 months.									

J Pe



CONCESSIONS/EXEMPTIONS IN SERVICE CHARGES ON INLAND SERVICES (OTHER THAN ADVANCES)

Concessions in service charges will be granted to the following segments:

1. Free Collection /Remittance Facilities:

1.1 Blind, Physically Handicapped, Disabled Individuals and Institutions set up for their benefit

- The upcountry cheques of the institutions set up for the benefit of blind, physically handicapped, mentally retarded and disabled individuals be collected at par provided they are exempted from payment of Income Tax under the Income Tax Act.
- The Institutions set up for the benefit of blind, physically handicapped and mentally retarded which are exempted from payment of Income Tax under the Income Tax Act may be granted at par remittance through DD/RTGS/ /NEFT to their own beneficiaries (i.e. persons who are blind, physically handicapped, mentally retarded and disabled individuals).
- At par remittance facilities may be granted to individuals of this category of persons, identified as such by the Branch Manager at the time of opening the account by debiting to the individual's account and not by cash payment.

1.2 Charitable Institutions

- Collection of instruments favouring these institutions and issuance of DDs to beneficiaries of these institutions would be done at par.
- The concession would be granted only to those institutions, which are registered and exempted from payment of income tax under the Income Tax Act.

1.3 Freedom Fighters (Swatantrata Sainiks)

- No service charges to be charged on collection of pension bills / pension cheques of Freedom Fighters.

1.4 Collection of instruments for Prime Minister's/ Chief Minister's Relief Funds

- The instruments favouring Prime Ministers / Chief Ministers Relief Fund should be collected at Par.

PR

- DDs in favour of Prime Ministers Relief Fund shall be issued free of cost.
- The bank has been empanelled as a collecting bank for collection and remittance of contributions towards the Prime Minister's National Relief Fund in selected branches. Our Connaught Place Branch in New Delhi will act as the nodal branch at which the main collection account of the fund will be opened. Branches should not levy any service charges or out-of-pocket expenses for acceptance and remittance of the funds to the nodal branch i.e. Connaught Place Branch, New Delhi.

1.5 Collection /Remittances in favour of certain temple authorities/trusts

- Collection of instruments favouring such institutions and DDs in favour of these institutions shall be free of cost, provided the connection is beneficial to the bank. Since this has all India ramifications, field offices should send the proposal to General Banking Operations Department, Central Office with cost-benefit analysis and their recommendations.

1.6 No service charges should be levied on demands drafts issued to the donors towards the donations in favour of National Foundation for Communal Harmony.

1.7 Collection instruments such as dividend warrants/interest warrants/refund orders/ITO refund orders upto Rs. 100/- shall be collected at par.

1.8 Transfer of govt. funds

a) Free remittance/collection facilities in accounts of Ministries / Government Departments accredited to the Bank is allowed where we receive commission from the respective ministries/departments. At present we are accredited bankers for the following Ministries:

- Ministry of Labour
- Ministry of Planning & Statistics
- Ministry of Science & Technology
- Ministry of Environment & Forest
- Ministry of Corporate Affairs

In addition to this, free remittance/collection of govt. funds is allowed in cases where funds are received/sent directly by/from Central/State Govt. Ministries/Departments where we are not accredited bankers and agencies coming directly under them. The facility will also be available to fund transfer under various welfare schemes of the Govt. like SGRY, PMRY etc. Actual out of pocket expenses like postage, courier etc. will be recovered from the concerned account. This waiver will however not be applicable to

g *Re*

fund transfer by PSUs, government corporations and independent statutory bodies.

b) Where branches obtain demand drafts for Government Departments to which we are accredited bankers from a currency chest branch of another bank, such branch will have to issue required draft at par. However, when no such currency chest branch of concerned bank is available the demand draft may be obtained from any nearby branch against payment of commission, if any, at our Bank's cost.

Similarly, our currency chest branches should issue demand drafts at par to other banks, which approach them for issuance of demand drafts on behalf of a Government Department to whom they act as accredited bankers.

1.9 Free Collection of outstation instruments to the following segments:

- Senior citizens /pensioners maintaining accounts with rural branches on outstation cheques upto Rs.5000/- representing pension.
- Physically handicapped persons (who have suffered loss of use of hand/s and/or leg/s) including blind upto Rs.10000/- for their personal use only. Such concessions should not be allowed for business transactions.

1.10 Free remittance facility to senior citizens only for their personal use by debit to their savings bank accounts upto Rs.10000/- per month. Such concession should not be allowed for business transactions.

1.11 No charges should be levied for transfer of funds by way of cash/DD/PO/RTGS/NEFT/Intersol fund transfer if the fund transfer is for creation of term deposit or payment of installment in UIRD/ cumulative deposit of the accountholder transferring the funds.

1.12 Concession to students for purchase/cancellation of DD/PO upto Rs.1000 for purchase of prospectus, application form and payment of examination fee: The charges for issuance/cancellation of such DD/PO will be Rs.16.50 inclusive of service tax.

1.13 Sharing of collection charges on 50:50 basis on instruments sent to other banks for collection

At centers where the remitting bank has no branch, the commission on bills/cheques sent for collection should be shared by the remitting bank and collecting bank on 50:50 basis i.e. remitting bank to charge 50% of the

4 R

applicable rate and collecting bank to charge 50% of the applicable rate. However all applicable out of pocket expenses should be recovered in full.

1.14 Other segments

- i. No service charges should be charged on Pay orders/ Drafts for making direct payments to suppliers while disbursing loans under Govt. sponsored schemes.
- ii. a) Following concession is granted to widows/aged persons/pensioners receiving payments from Central / State Government in the form of pension/subsistence allowance only
 - Upto and including Rs.1000/- - No service charges (out of pocket expenses are also waived)
 - Above Rs.1,000/- upto and including Rs.3,000/- - Only out of pocket expenses to be recovered
- b) Following concession is granted to widows/aged persons/pensioners receiving payments instruments of a general nature for collection (i.e. other than in the form of pension / subsistence allowance as stated above):
 - Upto and including Rs.1000/- - No service charges (out of pocket expenses are also waived)
 - Above Rs.1,000/- upto and including Rs.3,000/- - Only out of pocket expenses to be recovered.
 - Above Rs.3,000/- - Normal charges
- iii. No collection charges should be levied on outstation cheques where collection is delayed beyond the stipulated time schedule. This is in addition to payment of interest for delayed period beyond the time frame stipulated for collection of outstation cheques.
- iv. No charges for issuance of DD/PO for disbursement of loan.

1.15 Concessions for transacting at Bank Mittr (BC) points

- i. First four free transactions including ATM cash withdrawals or deposits in Non PMJDY Savings Bank Accounts in a calendar month.
- ii. Waiver of transaction charges from BC point to Non PMJDY SB account holders who maintain AQB of Rs.10000/- and above in previous year.

2. Defence Personnel/Ex-servicemen/ Paramilitary Forces / CISF

- At par collection of salary / terminal dues.
- At par remittance/collection upto Rs.10,000/- per month.
- At par custody of wills.

3. Concessions to RRBs

(A) RRBs sponsored by our Bank or other Public Sector Banks (PSB)

- i. Free remittance facility for remittance of refinance installment to NABARD.
- ii. Collection charges to be shared on 50 : 50 basis as follows :
 - a) Collection charges on cheques / instruments drawn on PSBs and tendered to them for collection by RRBs.
 - b) Collection charges on cheques / instruments tendered by PSBs to RRBs for collection.

However, no charges should be levied on cheques/ instruments drawn on the same branch, which are collected locally by the branch.

- iii. The transfer of funds of RRBs from their Branch Account to H.O. Account and vice versa shall be made free of charge.
- iv. Commission on DDs purchased by RRBs who maintain their accounts with us may be shared on 50:50 basis provided they give an undertaking at their H.O. level that they shall charge their customers with full charges.

(B) RRBs not sponsored by our Bank

Concessions to RRBs not sponsored by our Bank will depend on merits of each case. In such cases decision will be taken by the competent authority prevailing at that point of time.

4. Staff & Ex-staff only

- i. Free remittance/fund transfer facility (DD/Multicity Cheques/RTGS/NEFT)
- ii. Collection of cheques free of service charge
- iii. No charges for cash transactions
- iv. No charges for issuance of cheque book
- v. No SMS charges
- vi. 25% concession in locker rent

Ex-staff will have the same meaning as that for providing interest @1% more than normal rates on deposits.

5. Charges for issuance of certificates like no dues certificate, balance confirmation certificate etc.

- The borrowers under the government sponsored schemes as well as farmers are exempted from the levy of charges on issuance of 'no dues certificate'.
- No service charges should be levied on the balance confirmation certificate issued in current/borrowal accounts at the end of the year.

g *R2*

6. Charges for non-maintenance of minimum balance in the account

No service charges would be levied for non-maintenance of minimum balance in case of the savings bank accounts of the following classes of customers:

- Students belonging to scheduled castes/scheduled tribes/minority communities for the purpose of payment of scholarship.
- Sugarcane growers for payment of dues for supply of sugarcane.

(The minimum balance stipulation for these classes of customers is Rs. 100/- irrespective of population area.)

- Senior Citizens
- Pensioners
- Small accounts

7. ECS/NACH charges on Income Tax Refund Orders

Presently paper-based Income Tax Refund Orders (ITROs) are being issued by Income Tax Department for refund of income tax to assesses. ITRO is also accompanied by an advice. Banks are required to handle ITROs as well as the advices for collection and crediting refunds to their constituents' accounts. In view of the difficulties faced by the banks as well as the public at large in regard to ITROs, Government has taken a decision to implement ECS credit for direct tax refund. Consequently, as directed by Reserve Bank of India no ECS charges should be levied in respect of ITROs as and when Government adopts ECS mode for refund of taxes.

Further as directed by Govt. of India, no service charges for ECS mandate registration and ECS returning for subscription to voluntary pension schemes of Govt. of India namely Pradhan Mantri Shram Yogi Maan-dhan Yojana (PM-SYM) and Pradhan Mantri Kisan Maan Dhan Yojana (PM-KMY) should be levied.

8. Concession/waiver granted in individual cases will continue till expiry of the period for which such concession/waiver has been granted.

Concession in any other cases will be decided on a case-to-case basis based on merits. Branches will refer such cases to Central Office through their Regional Offices.

A R

_____ Branch

NOTICE

We hereby notify that - "Our service charges on following inland services (other than advances) are being revised with effect from 01.04.2020

1. Fund Transfer through different modes
2. Electronic Clearing Service /NACH (National Automated Clearing House)
3. Collection of Outstation cheques
4. Collection of Bills
5. Issuance of Demand Draft
6. Remittances (DD/NEFT) against tender of cash
7. Issuance of duplicate DD/Cancellation/ Revalidation of DD
8. Cash transactions
9. Transactions at Bank Mitr location
10. Duplicate Statement/ Pass book
11. Duplicate Deposit Receipt
12. Issuance of cheque books
13. Stop Payment Instructions
14. Standing Instructions
15. Enquiry relating to old records (More than 12 months old)
16. Non-maintenance of minimum Average Quarterly Balance
17. Closure of Account within 12 months
18. Ledger Folio used in CD/OD/CC A/cs
19. Presentation of Usance Bills for acceptance
20. Safe Custody charges
21. Attestation of customer's signature
22. Issuance of certificates e.g. Nod due, Balance confirmation
23. Photo attestation
24. Certifying or verifying customer ECS mandates
25. Providing record - copy of cheque
26. SMS Banking
27. Change of authorized signatory including reconstruction of account
28. Addition/Deletion of Names in Account
29. Change in Nomination
30. Allowing Operations through Power of Attorney/ Mandate
31. Loss of Safe Deposit Locker Key
32. Transfer of account
33. Payment of deposit receipt to another bank
34. Collection of other banks deposit receipts
35. Handling charges for cheques returned unpaid(including cash/transfer Cheques)
36. Handling charges of bills returned unpaid
37. Returning charges on Debit clearing under ECS/NACH
38. SDV Lockers

The revised schedule of service charges is available with Branch Manager/Dy. Branch Head/Officer-in-charge. You may contact him/her for details."

Branch Head/Accountant